

Na temelju članka 13. i 18. Zakona o udrugama (Narodne novine 74/14, 70/17, 98/19) i članka 14. stavak 3., članka 48. i članka 96. stavak 2. Zakona o športu (Narodne novine 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12 i 94/13, 85/18, 19/16, 98/19, 47/20 i 77/20) i članka 30. Statuta, Skupština Zajednice športskih udruga i saveza Zagrebačke županije, na sjednici održanoj prvoj redovnoj Skupštini Zajednice športskih udruga i saveza Zagrebačke županije održanoj 20.12.2021. godine, donijela je

# STATUT

## ZAJEDNICE ŠPORTSKIH UDRUGA I SAVEZA ZAGREBAČKE ŽUPANIJE

### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu sjedišta, o zastupanju, izgledu pečata udruge, području djelovanja skladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi, gospodarskim djelatnostima sukladno zakonu, ako ih obavlja, načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge, uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima i obvezama i odgovornosti te stegovnoj odgovornosti članova i načinu, vođenja popisa članova, tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata, te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izboru i opozivu likvidatora udruge prestanku postojanja udruge imovini, načini stjecanja i raspolaganja imovinom, postupku s imovinom u slučaju prestanka udruge, načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge, te drugim pitanjima od značaja za udugu.

#### Članak 2.

Naziv je: **Zajednica športskih udruga i saveza Zagrebačke županije** (dalje u tekstu: Zajednica).

Skraćeni naziv udruge je: **ZŠU i SZŽ**.

#### Članak 3.

Sjedište Zajednice je u Samoboru, Andrije Hebranga 26a , 10430 Samobor.

#### Članak 4.

Zajednica je neprofitna, nevladina i nepolitička pravna osoba i upisuje se u Registar udruga RH – pri nadležnom tijelu Zagrebačke županije i u Registar sportskih djelatnosti – pri nadležnom Upravnom odjelu u Zagrebačkoj županiji.

Zajednica djeluje na teritoriju Zagrebačke županije.

#### Članak 5.

Zajednica se udružuje u Hrvatski olimpijski odbor.

#### Članak 6.

Zajednicu predstavlja predsjednik, a u slučaju njegove spriječenosti, zamjenik predsjednika ili jedan od potpredsjednika, odnosno druga osoba koju ovlasti predsjednik, odnosno kojeg odredi Izvršni odbor u slučaju nemogućnosti da predsjednik o tome odluči.

Zajednica u svim poslovima zastupa glavni tajnik, a odlukom Skupštine mogu se ovlastiti i druge osobe za zastupanje.

## Članak 7.

Zajednica ima svoj znak i zastavu koji će odlukom utvrditi Izvršni odbor. Sadržaj i izgled znaka i zastave, kao i njihova uporaba, uređuju se posebnom odlukom Izvršnog odbora.

## Članak 8.

Zajednica ima pečat okruglog oblika promjera 30 mm. Uz rub pečata ispisan je naziv Zajednice, a u sredini grb Zagrebačke županije.

## Članak 9.

U Zajednici nije dopuštena rasna, etnička, nacionalna, vjerska i politička diskriminacija, te kršenje slobode i prava čovjeka i građanina.

## Članak 10.

Za svoje obveze Zajednica odgovara cijelom svojom imovinom, u skladu sa zakonom.

## Članak 11.

Rad Zajednice je javan.

Javnost rada i izvještavanje javnosti o radu Zajednice osigurava se i ostvaruje na način utvrđen ovim Statutom, posebno:

- pravodobno izvješćivanjem članstva o radu Zajednice i značajnim događajima, pisanim izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način,
- javnim priopćavanjem.

Svi članovi Zajednice imaju pravo sudjelovati u radu Zajednice, sukladno odredbama Statuta i Zakona, te pravo uvida u rad tijela i odluke koje njena tijela donose.

Sjednica tijela Zajednica su javne osim u izuzetnim slučajevima radi zaštite interesa maloljetnih članova i kada je to radi posebne zaštite maloljetnika propisano zakonom i drugim propisima.

## II. CILJ I ZADAĆE ZAJEDNICE

### Članak 12.

Cilj je Zajednice da svojim djelovanjem pridonosi:

- razvitku i promicanju sporta na području županije,
- poticanju vrhunskog sporta stvaralaštva i stvaranju uvjeta za postizanje vrhunskih sportskih dometa,
- razvitku sportskih aktivnosti djece i mladeži, te sportsko-rekreacijskih aktivnosti građana i invalidnih osoba,
- promicanju odgojnih funkcija sporta, fair playa, razumijevanja, tolerancije i odgovornosti kroz bavljenje sportom,
- širenju olimpijskih ideala i jačanju olimpijskog pokreta.
- zajednica djeluje na području sporta.

### Članak 13.

U ostvarivanju svojih ciljeva Zajednica ima zadaću da u svom djelokrugu:

- usklađuje aktivnosti članova zajednice, potiče i promiče sport u skladu s Nacionalnim programom sporta, osobito sport djece, mladeži i studenata i osoba s invaliditetom,

- obavlja zadaće u provedbi Nacionalnog programa sporta, odnosno godišnjeg programa provedbe Nacionalnog programa sporta,
- objedinjuje i usklađuje programe sporta te predlaže program javnih potreba u sportu Zagrebačke županije i sudjeluje u njegovu ostvarivanju,
- sudjeluje, zajedno sa školskim sportskim savezom, u predlaganju programa javnih potreba koje se odnose na provođenje sportskih aktivnosti djece i mladeži prema nadležnim tijelima za poslove športa,
- skrbi o kategoriziranim sportašima i svojim aktima uređuje opseg i način ostvarivanja njihovih prava,
- sudjeluje u stvaranju uvjeta za pripremu sportaša za olimpijske igre, svjetska i europska prvenstva te druga velika međunarodna natjecanja,
- sudjeluje u stvaranju uvjeta za provođenje zdravstvene skrbi o sportašima,
- promiče stručni rad u sportu,
- sudjeluju u skrbi o javnim sportskim građevinama,
- sudjeluju u ostvarivanju programa Hrvatskog olimpijskog odbora, Hrvatskog para olimpijskog odbora i Hrvatskog sportskog saveza gluhih.

#### Članak 14.

Zajednica može, radi ostvarivanja ciljeva i zadaća utvrđenih ovim statutom, u skladu sa zakonom, osnovati trgovačko društvo, odnosno ustanovu za obavljanje gospodarske ili druge djelatnosti.

Zajednica može, radi pribavljanja sredstva za financiranje svojih zadaća, neposredno obavljati i druge djelatnosti u skladu s zakonskim propisima.

### III. ČLANICE ZAJEDNICE

#### Članak 15.

U Zajednicu se učlanjuju:

- zajednice sportskih udruga gradova i općina sa područja Zagrebačke županije,
- županijski granski sportski savezi,
- udruge čija je djelatnost od značenja i interesa za sport u županiji.

#### Članak 16.

Članovi Zajednice samostalne su, autonomne udruge s pravnom osobnošću i određenim pravima, obvezama i odgovornostima u Zajednici, koje iskazuju:

- svojim ustrojem, programskom i poslovnom djelatnošću,
- osiguranjem financijskih sredstava i drugih uvjeta za svoju djelatnost,
- pravom odlučivanja iz svog djelokruga.

Članovi Zajednice mogu biti punopravni i privremeni.

#### Članak 17.

Županijski sportski savezi, zajednice sportskih udruga gradova, općina i druge udruge čija je djelatnost od značenja i interesa za sport u županiji, da bi postala članicom Zajednice, uz zahtjev za učlanjenje moraju dostaviti:

1. Odluku o udruživanju u Zajednicu,
2. Kopiju svog Statuta,
3. Kopiju rješenja nadležnog tijela o upisu u registar udruga,
4. Kopiju rješenja o upisu u registar sportskih djelatnosti,
5. Kopiju obavijesti Državnog zavoda za statistiku o razvrstavanju poslovnog subjekta (udruge) prema Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti,
6. Osnovne podatke o strukturi i aktivnosti,

7. Osnovne podatke o predsjedniku i tajniku.

#### Članak 18.

O primanju u članstvo i prestanku članstva u Zajednici odlučuje Skupština.

Između dvije sjednice Skupštine, Izvršni odbor odlučuje o primanju u privremeno članstvo i prava na financiranje programskih zadaća iz sredstava koje Zajednica ostvaruje za svoju djelatnost.

Privremena članica ima sva prava i obveze članice Zajednice osim prava odlučivanja.

#### Članak 19.

Članstvo u Zajednici prestaje:

1. brisanjem članice iz registra nadležnog tijela koje vodi registar udruga,
2. ako je članici zabranjeno djelovanje, u skladu sa zakonom,
3. odlukom članice o istupanju iz Zajednice ,
4. ako se utvrdi da je članica prestala s radom, odnosno ako je proteklo dvostruko više vremena utvrđenog statutom za održavanje redovne skupštine, a skupština nije održana,
5. odlukom Skupštine Zajednice, ako članica svojim djelovanjem suprotnim odredbama ovog statuta i drugih pravila Zajednice, šteti interesima Zajednice i time naruši njegov ugled.
6. Popis članova Zajednice vodi glavni tajnik .
7. Popis članova vodi se elektronski ili na drugi prikladan način i obavezno sadrži podatke o nazivu, osobnom identifikacijskom broju (OIB-u), datumu pristupanja Zajednici, kategoriji članstva, datumu prestanka članstva u Zajednici i drugim podacima od važnosti za Zajednicu.
8. Popis članova mora biti dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

### IV. UPRAVLJANJE POSLOVIMA ZAJEDNICE

#### ZAJEDNIČKE ODREDBE

#### Članak 20.

Članice Zajednice sudjeluju u upravljanju poslovima Zajednice putem svojih predstavnika, davanjem inicijative za razmatranje određenih pitanja u tijelima Zajednice i na druge načine utvrđene ovim statutom.

#### Članak 21.

Članice Zajednice biraju predstavnike u tijela Zajednice na način utvrđen ovim statutom i njihovim aktima.

### 2. TIJELA ZAJEDNICE

#### Članak 22.

Tijela Zajednice su:

- 1) Skupština
- 2) Izvršni odbor
- 3) Predsjednik
- 4) Glavni tajnik

## 5) Nadzorni odbor

### 2.1. SKUPŠTINA

#### Članak 23.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Zajednice.

Skupštinu čine:

- predstavnici Zajednica sportskih udruga gradova i općina
- predstavnici granskih sportskih Saveza
- predstavnici sportskih udruga od interesa za županiju

Broj predstavnika u Skupštini i izborne jedinice određuje Izvršni odbor prigodom raspisivanja izbora za predstavnike u Skupštini, vodeći računa o racionalnosti i ravnomjernoj (odgovarajućoj) teritorijalnoj i športsko-granskoj zastupljenosti članica.

#### Članak 24.

Predstavnik u Skupštini može biti osoba koja je:

1. državljanin Republike Hrvatske,
  2. navršila 18 godina života i ima poslovnu sposobnost,
  3. afirmirani sportski djelatnik ili sportaš,
  4. član udruge koju predstavlja,
  5. da nije osuđivan za kaznena djela i nema zapreke prema Zakonu o sportu,
- Mandat predstavnika u Skupštini traje četiri godine, a počinje teći danom verifikacije njegova mandata. Ista osoba može biti ponovno izabrana u Skupštinu za novo mandatno razdoblje.

#### Članak 25.

Radom Skupštine rukovodi predsjednik Zajednice.

Predsjednik najkasnije tri mjeseca prije isteka mandatnog razdoblja pokreće postupak izbora za predstavnike u Skupštini za slijedeće mandatno razdoblje.

Ako pojedina članica nije do vremena određenog odlukom izabrala svoje predstavnike u Skupštinu, Skupština u novom sastavu počinje s radom ako su odluku o izboru predstavnika dostavile najmanje dvije trećine članica.

Prvu sjednicu nove Skupštine saziva dotadašnji predsjednik.

#### Članak 26.

Predstavniku u Skupštini mandat može prestati:

- istekom trajanja mandata na koji je izabran,
- gubitkom državljanstva Republike Hrvatske,
- podnošenjem neopozive ostavke,
- opozivom od strane članica čiji je predstavnik,
- nastupanjem okolnosti zbog kojih više ne može obavljati dužnost,
- razrješenjem.

#### Članak 27.

Skupština radi na sjednicama koje mogu biti: redovna, izborna ili izvanredna. Redovna sjednica se održava najmanje jednom godišnje, a izvanredna prema potrebi.

Svake četvrte godine saziva se izborna sjednica Skupštine.

Skupština može pravovaljano odlučivati ako sjednici prisustvuje više od polovine ukupnog broja izabranih predstavnika.

U slučaju nedostatka kvoruma čeka se jedan sat i nakon toga, ako je nazočna najmanje trećina ukupnog broja izabranih predstavnika, nazočni čine kvorum, a donesene odluke i zaključci su pravovaljani.

U slučaju isteka mandata tijela Zajednice, Skupštinu Zajednice saziva zadnja osoba ovlaštena za zastupanje upisana u registar udruga ili ¼ članica Zajednice koje su upisane u popis članova Zajednice prije isteka mandata tijelima udruge.

Skupština donosi odluke javnim glasovanjem, osim u slučaju kada odluči da o pojedinom pitanju glasuje tajno.

#### Članak 28.

Skupštinu saziva predsjednik:

- 1) kada prosudi da je potrebno sazvati Skupštinu,
- 2) na temelju zaključka Izvršnog odbora,
- 3) na zahtjev najmanje jedne četvrtine članica,
- 4) na zahtjev Nadzornog odbora.

Poziv za Skupštinu s prijedlogom dnevnog reda i materijalima za Skupštinu dostavlja se predstavnicima najmanje 8 dana prije održavanja Skupštine.

Ako se na Skupštini odlučuje o pitanjima, koja zbog svog značenja iziskuju prosudbenu raspravu, materijali za raspravu dostavljaju se najmanje 15 dana prije održavanja Skupštine. U izuzetnim situacijama predsjednik može sazvati Skupštinu i u kraćim rokovima.

U izvanrednim situacijama sjednica Skupštine može biti sazvana i održana u elektronskom obliku, gdje se na odgovarajući način primjenjuju odredbe ovog statuta.

O radu sjednice vodi se zapisnik koji potpisuje zapisničar i dva ovjerovitelja, a isti se trajno čuva u arhivi Zajednice.

#### Članak 29.

U radu Skupštine mogu sudjelovati, kao gosti, predstavnici sportskih i županijskih tijela, te drugih organizacija.

Predstavnike određenih organizacija i tijela iz stavka 1. ovog članka poziva na Skupštinu predsjednik.

#### Članak 30.

Skupština:

- 1) donosi Statut, njegove izmjene i dopune, te druge akte utvrđene Statutom;
- 2) utvrđuje politiku i programsku orijentaciju Zajednice ;
- 3) donosi kriterije za programiranje i dodjelu financijskih sredstava i objedinjuje i usklađuje programe športa te utvrđuje prijedlog programa javnih potreba u športu i skrbi o njegovom ostvarivanju;
- 4) donosi plan rada i financijski plan za slijedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu, usvaja završni račun;
- 5) odlučuje o primanju u članstvo i prestanak članstva u Zajednici;
- 6) razmatra aktualna pitanja iz rada Zajednice, zauzima stavove, te donosi opće i pojedinačne akte iz svoje nadležnosti;
- 7) bira i opoziva predsjednika, zamjenika predsjednika, potpredsjednike, Izvršni odbor i Nadzorni odbor.
- 8) proglašava počasne članove Zajednice ;
- 9) razmatra i prihvaća izvještaje o radu svojih tijela;
- 10) donosi Poslovnik o radu;

- 11) odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Zajednice;
- 12) odlučuje o statusnim promjenama;
- 13) odlučuje o udruživanju u sveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja,
- 14) imenuje osobe ovlaštene za zastupanje, osim glavnog tajnika kojeg imenuje Izvršni odbor;
- 15) obavlja i druge poslove iz svog djelokruga, ukoliko ovim statutom ili njenom odlukom nisu stavljene u nadležnost Izvršnog odbora ili drugog tijela.

## 2.2. IZVRŠNI ODBOR

### Članak 31.

Izvršni odbor je izvršno i upravno tijelo Zajednice koje između zasjedanja Skupštine upravlja poslovima Zajednice .

Članovi Izvršnog odbora imaju jednaka prava, dužnosti i odgovornosti u radu Izvršnog odbora.

### Članak 32.

Izvršni odbor ima devet (9) članova.

Članovi Izvršnog odbora biraju se po ključu da svaka Gradska zajednica sportova delegira jednog predstavnika i Nogometni savez Zagrebačke Županije jednog predstavnika, na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno birani.

Predsjednik, zamjenik predsjednika i dva potpredsjednika biraju se iz sastava Izvršnog odbora.

### Članak 33.

Predsjednik Zajednice po položaju je i predsjednik Izvršnog odbora Zajednice .

Radom Izvršnog odbora rukovodi predsjednik Zajednice .

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika, radom Izvršnog odbora rukovodi, zamjenik predsjednika ili jedan od potpredsjednika ili član Izvršnog odbora kojega ovlasti predsjednik.

### Članak 34.

Sjednice Izvršnog odbora održavaju se po potrebi, a najmanje jedanput u tri mjeseca.

Sjednicu Izvršnog odbora saziva predsjednik.

U izvanrednim okolnostima sjednica Izvršnog odbora može biti sazvana i održana u elektronskom obliku, gdje se na odgovarajući način primjenjuju odredbe ovog statuta.

### Članak 35.

Izvršni odbor može pravovaljano odlučivati ako sjednici prisustvuje više od polovine njegovih članova.

Izvršni odbor odlučuje većinom glasova svojih članova.

Izvršni odbor donosi odluke javnim glasovanjem, osim u slučaju kada odluči da o pojedinom pitanju glasuje tajno.

### Članak 36.

Članovi Izvršnog odbora su odgovorni Skupštini za svoj osobni i zajednički rad.

Skupština o ostvarivanju prava i obveza iz stavka 1. ovog članka može opozvati člana Izvršnog odbora ili Izvršni odbor u cjelini.

Skupština može opozvati Izvršni odbor ako smatra da je svojim radom povrijedio ovaj statut ili politiku koju je utvrdila Skupština ili nije izvršio odluke Skupštine.

Skupština može opozvati člana Izvršnog odbora ako ocijeni da postupa protivno ovom statutu ili ne provodi politiku koju je utvrdila Skupština ili ne izvršava odluke Skupštine ili Izvršnog odbora.

Izvršni odbor ili član Izvršnog odbora opozivaju se po postupku po kojem su izabrani.

Prijedlog za opoziv pojedinog člana Izvršnog odbora može podnijeti svaka članica Zajednice ili najmanje sedam predstavnika u Skupštini, odnosno predsjednik.

U slučaju prestanka mandata predsjednika prije roka na koji je izabran, mandat prestaje svim članovima Izvršnog odbora s danom održavanja sjednice Skupštine na kojoj se bira novi predsjednik.

#### Članak 37.

Izvršni odbor:

- 1) utvrđuje prijedlog Statuta i drugih akata što ih donosi Skupština;
- 2) priprema materijale o kojima će odlučivati Skupština, priprema Prijedlog programa javnih potreba u športu Zagrebačke Županije, financiranog sredstvima Županijskog proračuna.
- 3) bira i opoziva glavnog tajnika i ostale predstavnike u tijela organizacija u čijem radu sudjeluju i predstavnici Zajednice;
- 4) razmatra rad predstavnika Zajednice u Hrvatskom olimpijskom odboru i drugim organizacijama;
- 5) organizira rad i djelovanje Zajednice između sjednica Skupštine;
- 6) provodi ili osigurava provođenje odluka Skupštine;
- 7) donosi akte kojima se osigurava uredno poslovanje Zajednice i izvršavanje programa Zajednice, ako ovim statutom nisu stavljeni u nadležnost Skupštine;
- 8) odlučuje o primanju u privremeno članstvo Zajednice ;
- 9) utvrđuje prijedlog kriterija za programiranje i dodjelu financijskih sredstava te prijedlog objedinjenog i usklađenog programa javnih potreba u športu;
- 10) utvrđuje prijedlog financijskog plana i završnog računa Zajednice ;
- 11) izvršava financijski plan Zajednice i u okviru financijskog plana odlučuje o rasporedu i dinamici korištenja sredstava;
- 12) upravlja pokretnim i nepokretnim stvarima Zajednice ;
- 13) imenuje predsjednike i članove stalnih i povremenih radnih tijela Zajednice ;
- 14) donosi odluku o zapošljavanju administrativnog tajnika;
- 15) rješava pitanja koja nisu predviđena ovim Statutom, s tim što o tome izvještava; Skupštinu na njenoj narednoj sjednici;
- 16) imenuje i razrješava likvidatora;
- 17) ) obavlja i druge poslove utvrđene ovim statutom, drugim aktom Zajednice ili koje mu povjeri Skupština;

### 2.3. PREDSJEDNIK

#### Članak 38.

Predsjednika Zajednice bira Skupština većinom ukupnog broja glasova članova Skupštine.

Izbor je javan.

Zajednica može proglasiti počasnog doživotnog predsjednika Zajednice.

Odluku o proglašenju donosi Skupština Zajednice na prijedlog Izvršnog odbora.

Mandat predsjednika traje četiri godine i može biti ponovo biran.

Predsjednik je odgovoran za svoj rad Skupštini i Izvršnom odboru.

#### Članak 39.



Predsjednik:

- 1) rukovodi radom Zajednice, te predstavlja i zastupa Zajednicu;
- 2) saziva i predsjedava sjednicama Skupštine i Izvršnog odbora;
- 3) brine o izvršavanju odluka i drugih akata Skupštine i Izvršnog odbora;
- 4) potpisuje akte koje donosi Skupština i Izvršni odbor;
- 5) odgovara za zakonitost rada Zajednice
- 6) sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Zajednice
- 7) obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština ili Izvršni odbor.

#### Članak 40.

Predsjedniku u njegovom radu pomažu: zamjenik predsjednika, potpredsjednici, koji ga zamjenjuju u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti.  
Mandat zamjenika predsjednika i dva potpredsjednika traje četiri godine i mogu biti ponovno birani.

### 2.4. GLAVNI TAJNIK

#### Članak 41.

Glavnog tajnika bira Izvršni odbor.  
Glavni tajnik je izvršni organ Zajednice .  
Mandat glavnog tajnika traje do opoziva.  
Glavni tajnik za svoj rad odgovara Skupštini, Izvršnom odboru i predsjedniku.

#### Članak 42.

Glavni tajnik sudjeluje u radu Skupštine, Izvršnog odbora i drugih tijela bez prava odlučivanja.  
U slučaju odsutnosti ili spriječenosti glavnog tajnika zamjenjuje ga osoba koju odredi Izvršni odbor.

#### Članak 43.

Za glavnog tajnika može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:  
- da ima organizacijske sposobnosti i dokazane rezultate kao djelatnik u športu.  
Kandidati za funkciju glavnog tajnika Zajednice športskih udruga i saveza Zagrebačke županije dužni su priložiti pisani program svog rada i osnove razvoja djelatnosti Zajednice

#### Članak 44.

Glavni tajnik:

- 1) obavlja stručne poslove za Zajednicu;
- 2) brine i poduzima mjere za ostvarenje utvrđenog plana i programa Zajednice ;
- 3) brine za zakonitost rada i ispunjavanje zakonom, ugovorom ili na drugi način preuzetih obveza Zajednice ;
- 4) zastupa Zajednicu u svim poslovima;
- 5) rukovodi radom stručne službe Zajednice ;
- 6) naredbodavac je za izvršenje financijskog plana Zajednice na temelju financijskog plana i odluke Skupštine ;
- 7) pomaže u radu predsjedniku Zajednice i predsjednicima drugih tijela;
- 8) odgovara za pravodobnu pripremu sjednica Skupštine, Izvršnog odbora i drugih tijela;

- 9) brine o pravodobnom provođenju odluka i zaključaka Skupštine, Izvršnog odbora i drugih tijela;
- 10) brine o osiguranju javnosti rada Zajednice i poslovima informiranja;
- 11) obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost odlukom Skupštine, Izvršnog odbora ili predsjednika.

## 2.5. NADZORNI ODBOR

### Članak 45.

Nadzorni odbor vrši nadzor nad financijskim poslovanjem i zakonitošću rada Zajednice. Nadzorni odbor ima predsjednika i dva člana koje bira Skupština iz redova javnih i stručnih djelatnika u športu, na prijedlog predstavnika u Skupštini. Nadzorni odbor radi na sjednicama koje saziva predsjednik Nadzornog odbora, a odluke donosi većinom glasova. Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri godine i mogu biti ponovna birani.

### Članak 46.

Nadzorni odbor:

- 1) Nadzire zakonitost u financijskom poslovanju Zajednice;
- 2) Nadzire izvršavanje ugovornih i drugih obveza;
- 3) Prati i analizira ostvarivanje financijske politike i financijskog plana Zajednice.
- 4) Provodi nadzor nad poštivanjem odredaba Statuta i drugih akata Zajednice i komisija.
- 5) Kontrola ostvarivanja utvrđenog Programa rada i Financijskog plana.

## 2.6. LIKVIDATOR

### Članak 47.

Likvidatora Zajednice bira i opoziva Izvršni odbor. Likvidator može biti osoba koja nije član Zajednice. Likvidator ima pravo na naknadu troškova za svoj rad iz sredstava Zajednice u visini koju određuje Skupština na prvoj sjednici nakon njegova imenovanja. Likvidator Zajednice zastupa zajednicu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje do okončanja i brisanja Zajednice iz registra udruga.

U postupku likvidacije likvidator je dužan:

- Utvrditi stanje na poslovnom računu Zajednice
- Utvrditi knjigovodstveno stanje dugovanja i potraživanja
- Utvrditi ostalu imovinu Zajednice te pribaviti iz službene evidencije Ministarstva financija – Porezne uprave potvrdu o nepostojanju duga s osnove javnih davanja
- U slučaju dugovanja, dužan je objaviti poziv vjerovnicima da prijave svoje tražbine prema zajednici
- U slučaju potraživanja dužan je pozvati dužnike na plaćanje dugova te raspodijeliti preostalu imovinu sukladno odredbi članka 53. Zakona o udrugama

Nakon raspodjele preostale imovine, likvidator je dužan u roku 8 dana od okončanja likvidacijskog postupka podnijeti nadležnom uredu državne uprave završni račun i izvješće o provedenom likvidacijskom postupku.

U slučaju da likvidator utvrdi da imovina Zajednice nije dovoljna za namirenje obveza, dužan je u roku osam dana o tome obavijestiti nadležni sud radi pokretanja stečajnog postupka.

### 3. RADNA TIJELA

#### Članak 48.

Izvršni odbor u izvršavanju svojih poslova i zadaća može osnovati stalna ili povremena radna tijela ili za pojedine poslove i zadaće imenovati pojedinu stručnu osobu.

Odlukom o osnivanju radnih tijela utvrđuje se sastav, zadaće, ovlaštenja, način rada i trajanje mandata članova tih tijela.

Članovi radnih tijela odgovorni su za svoj rad Izvršnom odboru i predsjedniku.

### V. MATERIJALNO - FINANCIJSKO POSLOVANJE

#### Članak 48.

Za izvršenje programskih zadaća i aktivnosti iz Programa javnih potreba u sportu Zagrebačke županije Zajednica osigurava sredstva iz:

- 1) Proračuna Zagrebačke županije;
- 2) donacija, darovanja i sponzorstava;
- 3) financiranje programa i projekata iz fondova i/ili inozemnih izvora;
- 3) obavljanjem djelatnosti i drugih izvora prihoda i imovinskih prava, njezine nepokretne i pokretne imovine, u skladu sa zakonom.

#### Članak 49.

Naredbodavac za izvršenje Plana sredstava za sufinanciranje Programa javnih potreba Zagrebačke županije je glavni tajnik.

#### Članak 50.

Zajednica može stjecati nepokretne i pokretne stvari.

Skupština donosi odluku o stjecanju nekretnina, kao i odluku o prodaji ili prijenosu nekretnina na drugu osobu.

Izvršni odbor donosi odluku o stjecanju, prodaji, prijenosu na drugu osobu i davanju u zakup pokretnih stvari, kao i o davanju u zakup nekretnina sukladno planu rada usvojenog na Skupštini.

### VI. OBAVLJANJE STRUČNIH I ADMINISTRATIVNIH POSLOVA

#### Članak 51.

Status, ustrojstvo, financiranje i organiziranje rada stručne službe utvrđuje Izvršni odbor posebnim aktom.

### ADMINISTRATIVNI TAJNIK

Zajednica ima administrativnog tajnika koji se prima u radni odnos temeljem ugovora o radu na neodređeno vrijeme, nakon provedene procedure oglasa za zapošljavanje.

Odluku o prijemu u radni odnos i uvjete koji su potrebni za zasnivanje radnog odnosa i sistematizacije radnog mjesta administrativnog tajnika donosi Izvršni odbor.

Administrativni tajnik ima prava i obveze iz radnog odnosa sukladno Zakonu o radu.

Administrativni tajnik obavlja administrativne, tehničke i druge poslove po nalogu Izvršnog odbora, glavnog tajnika i predsjednika, kojima je i odgovoran za svoj rad.

Administrativni tajnik ne može biti član niti jednog tijela upravljanja. Prisustvuje sjednicama tijela Zajednice, sukladno svojoj nadležnosti i opisu radnog mjesta, te ne može sudjelovati u raspravama i donošenju odluka.

#### Članak 52.

Obavljanje pojedinih stručno-administrativnih, pomoćnih ili drugih poslova koji su privremeni ili povremeni, ili koji se ne mogu ili nije ekonomično da se obavljaju u okviru Zajednice, Izvršni odbor može povjeriti stručnoj službi druge organizacije, ili njihovo obavljanje može osigurati ugovorom o djelu ili autorskim ugovorom.

Poslove koji se osiguravaju ugovorom o djelu ili autorskim ugovorom može ugovarati glavni tajnik.

### VII. JAVNOST RADA

#### Članak 53.

Rad Zajednice je javan.

Javnost rada ostvaruje se:

- pravodobnim dostavljanjem materijala za raspravu članovima tijela Zajednice i drugim pozvanim osobama koji se na njih mogu odnositi
- objavom na Internet stranicama Zajednice
- obavještavanjem javnosti o radu i poslovanju Zajednice putem sredstava informiranja i na tiskovnim konferencijama
- na druge prigodne načine

#### Članak 54.

Zajednica izdaje svoje publikacije, glasila, almanahe, godišnjake.

### VIII. NAGRADE I PRIZNANJA

#### Članak 55.

Zajednica može dodjeljivati nagrade i priznanja organizacijama i pojedincima za zasluge i dostignuća u razvoju i unapređenju sporta.

Vrste nagrada i priznanja, kriterije za dodjelu i način dodjele utvrđuje Izvršni odbor svojim aktom.

#### Članak 56.

Zajednica može pojedinca, izuzetno zaslužnog za razvitak sporta u županiji, proglasiti počasnim članom Zajednice .

Uvjeti i način izbora počasnog člana Zajednice uređuju se aktom kojeg donosi Izvršni odbor.

## IX. NAČIN I POSTUPAK DONOŠENJA STATUTA I DRUGIH AKATA

### Članak 57.

Inicijativu za donošenje, te za izmjene i dopune statuta i drugih akata mogu dati:

- 1) Skupština;
- 2) Izvršni odbor;
- 3) Predsjednik;
- 4) Nadzorni odbor;
- 5) članica Zajednice.

Nacrt akata iz stavka 1. ovog članka priprema Izvršni odbor i dostavlja članicama Zajednice radi pribavljanja mišljenja i primjedaba, s time da u roku od 15 dana po prijemu nacrta obavijeste Zajednicu o primjedbama i mišljenjima.

Razmotrivši dospjele primjedbe i mišljenje, Izvršni odbor utvrđuje prijedlog akta.

### Članak 58.

Statut donosi Skupština natpolovičnom većinom svih predstavnika u Skupštini.

Ostali akti koje donosi Skupština, donose se većinom glasova nazočnih predstavnika.

Promjene i dopune ovog Statuta obavljaju se na način i po postupku njegova donošenja.

### Članak 59.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština.

### Članak 60.

Statut i drugi akti objavljuju se u web stranici Zajednice.

### Članak 61.

Ovaj Statut verificira Hrvatski olimpijski odbor po proceduri koju propisuje Olimpijska povelja.

Ako postoji sumnja o značenju ili tumačenju Statuta, ili ako postoji proturječnost između ovog Statuta i Olimpijske povelje, mjerodavan je tekst Olimpijske povelje.

## X. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR ZAJEDNICE

### Članak 62.

Sukladno odredbama Zakona o sportu, Zakona o javnoj nabavi te drugim važećim aktima i propisima, Zajednica utvrđuje, posebnom odlukom Izvršnog odbora i/ili Nadzornog odbora, sukob interesa određene osobe u radu tijela Zajednice budući da se interes pojedinca ili člana Zajednice ne može staviti ispred općeg interesa sporta, sportaša i Zajednice.

### Članak 63.

Kada postoji spor između članova Zajednice ili sukob interesa unutar Zajednice koji nije riješen na način utvrđen odredbama ovog Statuta ili nekim drugim važećim aktom

Zajednice, rješavanje spora ili sukoba interesa unutar Zajednice rješava se u postupku mirenja uz posredovanje Izvršnog odbora.  
Ako mirenje ne uspije nadležnost rješavanja sporova i sukoba interesa ima nadležni sud prema sjedištu Zajednice.

## XI. PRESTANAK RADA ZAJEDNICE

### Članak 64.

Zajednica prestaje radom u slučajevima propisanim zakonom ili odlukom Skupštine.

### Članak 65.

U slučaju prestanka rada Zajednice imovina Zajednice, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog postupka, predaje se udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve.

## XII. ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 66.

Ovaj statut stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se na web stranici Zajednice športskih udruga i saveza Zagrebačke županije.

U Samoboru, 20.12.2021.

**PREDSJEDNIK**

Vladimir Bregović ing. građ